

## INFORMACIÓN GENERAL MATRÍCULA

Las familias cuyo hijo o hija haya resultado admitido en las Escuela Infantiles del Valle de Egüés deben **solicitar cita en el 012** para formalizar la matrícula.

*Seme alabak Eguesibarko Haur Eskoletan onartuak dituzten familiek 012 zenbakira deitu behar dute matrikula egiteko.*

## MATRÍCULA

### FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA:

**Lugar Tokia:** Servicio Social de Base / Oinarrizko Gizarte Zerbitzua

Se deberá aportar la siguiente documentación/ *Honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:*

- a) Fotocopia de la cartilla o tarjeta de la Seguridad Social en la que esté inscrito el niño o niña *Haurraren izena dagoen Gizarte Segurantzako kartillaren edo txartelaren fotokopia.*
- b) Fotocopia de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2025 de la madre y del padre o representantes legales. En caso de no estar obligados a realizarla, se deberá presentar la documentación oficial que lo acredite y/o la documentación que justifique la percepción de otras rentas o ingresos o, en última instancia, declaración jurada de las rentas e ingresos correspondientes al año 2025 y/o los documentos que la entidad local titular del centro considere necesarios para determinar los ingresos familiares del citado año.

La entrega de este documento podrá aplazarse hasta el último día de la campaña de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2025.

*Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren 2025ko aitortenaren fotokopia, amarena eta aitarena edo legezko ordezkariena. Aitorpena egitera behartuta ez badaude, frogatzen duen dokumentazio ofiziala aurkeztu beharko da edo bestelako errentak edo diru-sarrerak jasotzen direla frogatzen duena, edo, azken buruan, 2025. urteari dagozkion errenten edo diru-sarreraren gaineko zinpeko aitorpena eta/edo ikastetxearen titular den toki erakundeak beharrezkotzat jotzen dituen agiriak, familiak zer diru-sarrera izan dituen urte horretan kalkulatu ahal izateko.*

*Agiri hori, beranduenez, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergen 2025ko aitortenaren kanpaina amaitzen den egunean aurkeztu beharko da.*

- c) Fotocopia del número de cuenta de la entidad bancaria en donde se domiciliarán los recibos con indicación expresa del titular y número/ *Ordainagiriak helbideratzeko, banku entitateko kontu-zenbakiaren fotokopia, titularra eta zenbakia agertzen dena.*
- d) En su caso, la información sanitaria que sea precisa para la correcta atención del niño o niña/ *Hala badagokio, haurra behar bezala artatzeko beharrezkoa den osasun-informazioa.*
- f) En su caso, documentación acreditativa de la variación en el número de miembros de la unidad familiar por nacimiento/s producidos desde el 1 de enero de 2026/ *Kasua bada, 2025eko urtarrilaren 1etik aurrera izandako jaiotzengatik familia-unitateko kideen kopuruan egondako aldaketa egiaztatzen duen dokumentazioa*

## OBSERVACIONES

La no formalización de la matrícula en el plazo señalado determinará la pérdida de la plaza obtenida y el decaimiento de los derechos derivados de las listas de espera en las que el niño o niña pudiera figurar.

*Matrikula aipatu epean egiten ez bada, lortutako plaza galduko da eta haurra egon daitekeen itxaron-zerrendetatik eratorritako eskubideak galduko dira*